

**MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA****DZELZAVAS SPECIĀLĀ PAMATSKOLA**

Reģ.Nr. 90012689685

Kļavu ielā-2, Dzelzavas pagastā, Madonas novadā, LV-4873

Tālrunis 26416902, e-pasts: dzelzavas.specsk@madona.lv**Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Madonas novada Dzelzavas speciālajā pamatskolā**

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta 28.07.2020. noteikumiem Nr 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 26.1. apakšpunktu

1. Vispārīgi noteikumi

- 1.1. Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai izglītības iestādē (turpmāk – Kārtība) nosaka pasākumus un atbildīgo personu pienākumus, lai ierobežotu Covid – 19 infekcijas izplatīšanos izglītības iestādē (turpmāk - speciālajā pamatskolā).
- 1.2. Kārtība ir saistoša izglītības iestādes izglītojamajiem (visās izglītības programmās), darbiniekiem un apmeklētājiem. Kārtības pārkāpums uzskatāms par būtisku izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu, Darba kārtības noteikumu, dienesta viesnīcas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumu.
- 1.3. Izglītības iestādes personāls un apmeklētāji ir atbildīgi par savas un apkārtējo veselības aizsardzību un šīs Kārtības ievērošanu.
- 1.4. Lai novērstu Covid-19 izplatību, ir ievērojami šādi pamatprincipi:
 - 1.4.1. Informēšana;
 - 1.4.2. Distancēšanās;
 - 1.4.3. Higiēna;
 - 1.4.4. Personas veselības stāvokļa uzraudzība.
- 1.5. Izglītības iestāde ievieto šo Kārtību iestādes mājaslapā, kā arī izsūta izglītojamajiem un darbiniekiem uz e-klasi un e-pasta adresēm.
- 1.6. Atbildīgās personas par Kārtības noteikto prasību īstenošanu nosaka ar izglītības iestādes direktora/vadītāja rīkojumu.

2. Izglītības procesa norise

- 2.1. Mācību process izglītības iestādē noris atbilstoši izglītības iestādē noteiktajam mācību priekšmetu un stundu sarakstam, kā arī noteiktajam zvanu sarakstam. Pirmskolas posmā mācību process noris atbilstoši dienas režīmam.
- 2.2. Mācību process norit klātienē (Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk – IZM) piedāvātais A modelis) respektīvi 1. – 9. klasēm mācību process norit tikai izglītības iestādē, bet profesionālās izglītības klasēm līdz vienai dienai nedēļā var paredzēt mācības patstāvīgi, t.sk., attālināti. Par attālinātā mācību procesa konkrētu dienu 7. – 12.klasēm lemj pedagoģiskās padomes sēdē, ko ar rīkojumu nosaka direktors.
- 2.3. Lai ierobežotu kontaktēšanos klasei (apvienotajai klašu grupai, grupai) ar citu klasi apvienoto klašu grupu, grupu),:

- 2.3.1. Izglītības iestādē mācību stundas tiek organizētas pa klasēm nevis kabinetiem, izņemot mācību procesa nepieciešamību (sporta, tehnoloģiju praktiskās nodarbības, informātika, bibliotēka);
- 2.3.2. Starprīžos izglītojamajiem pārsvarā uzturēties savas klases telpās, tomēr, lai netraucētu telpu vēdināšanai;
- 2.3.3. Interesu izglītības nodarbības maksimāli ievērot distancēšanos, distancēšanās neattiecas uz interešu izglītību, kas saistīta ar šādām jomām – dejojāji, ansamblis un teātris;
- 2.3.4. Visos gadījumos, kad izglītojamais neierodas izglītības iestādē, vecākiem ir jāinformē iestāde par izglītojamā prombūtnes iemeslu;
- 2.3.5. Sporta treniņi (nodarbības) notiek, ievērojot, ka to norisē vienlaikus pulcējas ne vairāk kā 30 personas un, ka vienai personai tiek nodrošināti ne mazāk kā 4 m² no sporta treniņa (nodarbības) norises vietas platības.
- 2.3.6. Izglītības iestādes darbiniekiem un apmeklētājiem redzamā vietā ir izvietotas skaidri salasāmas norādes – ievērojot 2 m distanci no pārējām personām. Ja nepieciešams tiek nodrošināts attiecīgais marķējums uz grīdas.

3. Izglītojamo nokļūšana uz/no izglītības iestādi, ēdināšanas organizēšana, citi pasākumi

- 3.1. Ja izglītojamais ceļā uz/no izglītības iestādes izmanto transportu, kurā kontaktējas ar citām personām, izņemot savus ģimenes locekļus vai klase (grupas) biedrus, izglītojamie lieto sejas vai citus elpceļus aizturošus materiālus (lakati, šalles utml.).
- 3.2. Ēdināšanas organizē 2 maiņās – brokastis - 7:50 – 1.-9.klasēm un 8:10 - profesionālās izglītības klasēm, pusdienas – 13:00 – 1.-9.klasēm un profesionālās izglītības klasēm – citā telpā, launags 15:40 – 1.-9.klasēm un 16:10 - profesionālās izglītības klasēm, vakariņas - 18:40 – 1.-9.klasēm un 19:10 - profesionālās izglītības klasēm, vismaz 2 metru attālumā viena no otras.
- 3.3. Nodrošināt, ka visi pasākumi izglītības iestādē notiek katrai klasei (apvienoto klašu grupai, grupai) atsevišķi.
- 3.4. Gultas izglītības iestādes internātā izvieto 2 m attālumā vienu no otras. Tuvāk drīkst atrasties gultas, kurās guļ vienas klases (grupas) izglītojamie. Internāta izglītojamajiem patstāvīgās mācīšanās process, kā arī dažādi pasākumi notiek ievērojot 2 m distanci no dažādu klašu (klāšu grupu, grupu) izglītojamajiem. Izglītojamo guldināšanā, ja tas ir nepieciešams, izmantojams princips – “galva pret kājām”.
- 3.5. Izglītības iestādi nedrīkst apmeklēt darbinieki vai izglītojamie, kuri atgriezušies no ārvalstīm ar palielinātu COVID 19 izplatību, vai citām valstīm no kurām atgriešanās saistīta ar plašu sabiedriskā transporta plūsmu (lidostas utml.). šādi darbinieki izglītojamie atrodas mājās pašizolācijā, kuras laikā izglītojamajiem izglītības iestāde nodrošina izglītojamajiem individuālu attālinātu mācību procesu.
- 3.6. Pirms organizē ārpusstundu aktivitātes, kas nav tieši saistītas ar izglītojamo pieskatīšanu un izglītošanu, tai skaitā pulciņus vai nodarbības ar dažādu grupu vai klašu izglītojamajiem un viesskolotājiem, iestādes izvērtē un mazina riskus, paredzot distancēšanās un higiēnās prasību īstenošanu.
- 3.7. Izglītības iestāde organizē izglītojamo pieņemšanu un nodošanu (pirmsskolas posms, daļēji sākumskolas posms) vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pie iestādes ieejas vai teritorijā, veicinot iespēju distancēties. Ja nepieciešams, tiek izvietotas vizuālas distancēšanās norādes, piemēram, līnijas uz zemes un sienām.
- 3.8. Izglītojamie nenes uz izglītības iestādi rotaļlietas no mājām.

4. Epidemioloģisko drošības pasākumu ievērošana un personas veselības stāvokļa uzraudzība

- 4.1. Lai ierobežotu infekcijas izplatīšanos, nepieciešams bieži un rūpīgi mazgāt rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma, pēc pastaigas un nodarbībām ārā. Roku mazgāšanu veikt vismaz 40 sekundes.
- 4.2. Klašu audzinātāji/pirmskolas skolotāji māca izglītojamos pareizi mazgāt rokas, ievērojot SPKC mājas lapā publicētos ieteikumus 'Roku mazgāšana'
- 4.3. Darbinieku roku dezinfekcijai pieejamā vietā jāizvieto 70 % spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļi.
- 4.4. Biežāk lietotās virsmas un priekšmetus jādezinficē, izmantojot 70% spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus, piemēram, skārienjūtīgās ierīces, galda virsmas, durvju rokturus, krēsla atbalsta virsmas, ūdens krānus, sporta u.c. inventāru.
- 4.5. Regulāri, atbilstoši noteiktajām higiēnas prasībām, jāvēdina telpas vai jānodrošina laba mehāniskā ventilācija.
- 4.6. Regulāri jāveic telpu uzkopšana. Tualetes telpu un koridoru mitrā uzkopšana jāveic vismaz reizi 3 stundās.
- 4.7. Izglītības iestādē darbiniekiem, skolēniem un apmeklētājiem redzamās vietās izvietot skaidri salasāmu norādi ievērot 2 m distanci no pārējām personām. Nepieciešamības gadījumā izvietot vizuālās distancēšanās norādes.
- 4.8. Izglītības iestādē jāizvieto visiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu tai skaitā tualetes telpās: "Bieži mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši sabiedrisko vietu apmeklēšanas, pirms ēšanas, pirms pieskaršanās sejai, pēc tualetes apmeklējuma! Ja nav iespējams nomazgāt rokas, dezinficē rokas ar spirtu saturošiem roku dezinfekcijas līdzekļiem! Atceries, ka skārienjūtīgās ierīces, piemēram, telefonu virsmas, var būt piesārņotas ar vīrusiem un baktērijām, tādēļ nepieciešams tās regulāri tīrīt, izmantojot spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus! Nepieskarieties sejai (acīm, degunam un mutei) ar nemazgātām rokām!"
- 4.9. Jānovērš izglītojamo drūzmēšanās izglītības iestādes apkārtnē.
- 4.10. Nepieļaut personu, kurām noteikta pašizolācija (atrašanās tikai savā dzīvesvietā), mājas karantīna (atrašanās tikai savā dzīvesvietā vai ārstniecības personas uzraudzībā), klātbūtni izglītības iestādē.
- 4.11. Nepieļaut izglītojamo un darbinieku ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtni izglītības iestādē. Izglītojamo veselības novērošanu veic izglītības iestādes nozīmēta persona (piem., dežūrskolotājs(i), ieejot izglītības iestādē, vai skolotājs, kurš vada pirmo mācību stundu stundas sākumā, pirmskolas grupas skolotājs), veicot vizuālu novērojumu un īsas pārrunas ar skolēnu vai skolēna vecākiem vai citādi.
- 4.12. Internātā esošajiem izglītojamajiem, internāta skolotāji vismaz divas reizes dienā novēro izglītojamo pašsajūtu – vizuāli, pārrunājot, mērot temperatūru, ja nepieciešams.
- 4.13. Ja darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes, darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, kā arī telefoniski sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
- 4.14. Izglītības iestāde informē darbiniekus, izglītojamos, viņu vecākus par mobilās lietotnes kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai "Apturi Covid" izmantošanu.

5. Rīcība epidemioloģiskās situācijas pasliktināšanās gadījumos

- 5.1. Ja izglītojamajam, atrodoties izglītības iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), izglītības iestādē:
 - 5.1.1. izole izglītojamo atsevišķā telpā, kurā nodrošina mediķa klātbūtni. Izglītojamais šajā brīdī lieto kādu no elpceļu aizsegim;
 - 5.1.2. sazinās ar izglītojamā vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc bērna, vai arī nogādā izglītojamo mājās. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;
 - 5.1.3. izglītojamais tiek ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriežas izglītības iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
- 5.2. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairākiem izglītojamajiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, izglītības iestādē izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, sazinās ar izglītojamo vecākiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski SPKC attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam. Šādi izglītojamie atrodas mājās pašizolācijā, kuras laikā izglītības iestādē nodrošina izglītojamajam individuālu attālinātu mācību procesu.
- 5.3. Iepriekšējos divos punktos minētajos gadījumos persona, kas konstatējusi aizdomas par akūtām elpceļu infekcijas slimībām, vispirms ziņo par šo faktu...(tiek norādīts, kā tiek virzīta informācija, lai veiktu abos punktos minētās darbības).
- 5.4. Izglītības iestāde nodrošina vecākiem pieejamu informāciju par to, ka bērni ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti izglītības iestādē un rīcību, ja bērnam tiek konstatētas slimības pazīmes, kā arī par pienākumu ievērot pašizolācijas un mājas karantīnas nosacījumus.
- 5.5. Ja tiek konstatēts Covid-19 infekcijas gadījums, kas būs saistīts ar konkrēto izglītības iestādi, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas izglītības iestādes vadībai, kā arī lems par karantīnas noteikšanu izglītības iestādei. Šādās situācijās izglītības iestādē ar vadītāja rīkojumu tiek noteikts vai nu IZM piedāvātais B modelis (tiek palielināts attālinātā mācību procesa īpatsvars) konkrētai klasi vai ar dibinātāja rīkojumu tiek noteikts C modelis (mācības notiek attālināti) konkrētajai klasei vai visai izglītības iestādei. Iestādes vadītājs par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē iestādes dibinātāju, savukārt dibinātāja pārstāvis – Izglītības kvalitātes valsts dienestu (e-pasts: ikvd@ikvd.gov.lv) par faktu, ja iestādei tiek noteikta karantīna.

6. Izglītības iestādes apmeklētāju pieņemšanas kārtība

- 6.1. Izglītības iestādi nedrīkst apmeklēt persona ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtnē.
- 6.2. Personai, t.sk., izglītojamo vecākiem, apmeklējot iestādi, ir jāievēro distancēšanās 2 metru attālumā no citām personā un jādezinficē rokas.
- 6.3. Par katru apmeklējumu reizi tiek veikta apmeklētāju reģistrācija, atzīmējot apmeklētāja vārdu, uzvārdu un kontaktinformāciju, kā arī norādot vizītes laiku. Apmeklētājs parakstās arī par to, ka apliecina, ka nav Covid – 19 inficētais, nav atgriezies no ārvalstīm un nav kontaktējies ar Covid-19 inficētajiem divu pēdējo nedēļu laikā. Šos datus glabā 14 dienas, gadījumam, ja tas būs nepieciešams epidemioloģiskajai izmeklēšanai, norādot datu apstrādes mērķi. Apmeklētājus reģistrē iestādes vadītāja norīkota persona.
- 6.4. Internātā/dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo tuvinieku apmeklējumos ievēro vispārējos piesardzības pasākumus - distancēšanos un roku dezinficēšanu. Apmeklējumu iepriekš saskaņo ar iestādi. Apmeklējumus organizē atsevišķā

(apmeklētāju) telpā, vienā apmeklējuma reizē ne vairāk kā viena persona (izņēmuma gadījumā vairāki ģimenes locekļi, kas dzīvo vienā mājsaimniecībā).

7. Komunikācija un atbildības

- 7.1. Atbildīgie par izglītojamo un viņu vecāku iepazīstināšanu ar kārtību ir klašu audzinātāji/pirmsskolas skolotāji. No vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem 1.septembrī tiek saņemti apliecinājumi (1.pielikums) par to, ka viņu bērns nav inficēts ar Covid-19 un, ka viņu bērns neradīs infekcijas riskus citiem. Apliecinājums nav jāiesniedz pirmsskolas posma bērnu vecākiem, ja viņu bērns apmeklēja izglītības iestādi augusta divās pēdējās nedēļās.
- 7.2. Izglītības iestādes vadītājs ar rīkojumu nosaka atbildīgos darbiniekus:
 - 7.2.1. epidemioloģisko prasību ieviešanai un koordinēšanai;
 - 7.2.2. epidemioloģisko prasību ievērošanai (distancēšanās, higiēnas prasību ievērošana);
 - 7.2.3. dezinfekcijas līdzekļu nodrošināšanai;
 - 7.2.4. izglītojamo veselības stāvokļa novērošana- mācību procesa laika un ārpusstundu pasākumu laikā;
- 7.3. internātā/dienesta viesnīcā.
- 7.4. informācijas nodrošināšana izglītības iestādē:
- 7.5. ar izglītojamajiem: e-pasts, tālrunis, sociālie tīkli, e-klase-atbildīgie klašu/grupu audzinātāji;
- 7.6. ar izglītojamo vecākiem vai to likumiskajiem pārstāvjiem: e-pasts, tālrunis, sociālie tīkli, e-klase- atbildīgie klašu/grupu audzinātāji/pirmsskolas skolotāji;
- 7.7. ar dibinātāju, SPKC un Izglītības kvalitātes valsts dienestu ir izglītības iestādes vadītājs (var būt arī cita persona).

8. Noslēguma jautājumi

- 8.1. 9.1.Kārtība stājas spēkā ar 2020.gada 1.septembri.
- 8.2. 9.2.Noteikumus piemēro tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ārējiem normatīvajiem aktiem.

Direktors: